

„Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) Školski odbor Strukovne škole Đurđevac, uz prethodnu suglasnost Župana Koprivničko-križevačke županije na 48. elektroničkoj sjednici održanoj 18. travnja 2024. godine donio je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA STRUKOVNE ŠKOLE ĐURĐEVAC

Članak 1.

(1) U Statutu Strukovne škole Đurđevac (KLASA: 012-03/19-01/02. URBROJ: 2137-51-01-19-01) u članku 6. podstavak 2. riječ „dva“ zamjenjuje se sa riječi „četiri“.

(2) U članku 6., u stavku 2., točki 2 iza riječi „brojevima 1. i 2.“ dodaju se riječi „3. i 4.“.

(3) U članku 6. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Jedan faksimil na kojem se nalazi istovjetna reprodukcija potpisa ovlaštene osobe četvrtastog oblika širine 25 mm i dužine 60 mm u slučaju kada ovlaštena osoba nije dostupna za potpisivanje.“.

Članak 2.

(1) U članku 13. podstavak 2. mijenja se i glasi:

„Djelatnost Škole je srednjoškolski odgoj i obrazovanje, u programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju, učenika za stjecanje srednje stručne spreme u programima:

- Tehničar/ka za mehatroniku – 4. godine
- Tehničar/ka za računalstvo – 4. godine
- WEB dizajner/ica – 4. godine
- Ekonomist/ica – 4. godine
- Automehatroničar/ka JMO – 3. godine
- Elektroničar/ka mehaničarka – 3. godine
- Stolar/ica JMO – 3. godine
- Strojbravar/ica JMO – 3. godine
- Instalater/ka grijanja i klimatizacije JMO – 3. godine
- CNC operater/ka – 3. godine
- Frizer/ka JMO – 3. godine
- Kozmetičar/ka JMO – 3. godine
- Pediker/ka JMO – 3. godine
- Kuhar/ica JMO – 3. godine
- Konobar/ica JMO – 3. godine
- Vozač/ica motornog vozila – 3. godine“

(2) U članku 13. podstavak 5. mijenja se i glasi:

„Škola provodi srednjoškolsko obrazovanje odraslih u programima osposobljavanja i usavršavanja te neformalne programe obrazovanja odraslih za koje ima odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje. Škola obavlja formalno obrazovanje odraslih za koje posjeduje trenutno važeće odobrenje.“

(3) U članku 13. podstavak 6. mijenja se i glasi:

„Obrazovanje odraslih obuhvaća pohađanje nastave u srednjoškolskom obrazovanju odraslih u skladu s općim aktima o obrazovanju odraslih.“

Članak 3.

(1) Članak 17. mijenja se i glasi:

„(1) Samovrednovanje Škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu, koje imenuje tijelo upravljanja ustanove za strukovno obrazovanje.

(2) Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova, i to su:

- ravnatelj Škole, koji je i predsjednik povjerenstva
- predstavnik nastavničkog vijeća
- predstavnik polaznika
- predstavnik roditelja
- predstavnik dionika na prijedlog osnivača.

(3) Nastavničko vijeće bira jednog člana iz reda nastavničkog vijeća na svojoj sjednici početkom nove školske godine. Članovi Nastavničkog vijeća glasuju javno za predložene kandidate. Izabran je iz kandidat koji dobije veći broj glasova, odnosno ako je predložen samo jedan kandidat izabran je ukoliko dobije većinu od ukupnog broja članova Nastavničkog vijeća. Prijedlozi se preko ravnatelja prosljeđuju Školskom odboru.

(4) Za člana Povjerenstva za kvalitetu iz reda polaznika Školski odbor imenovati će učenika koji je izabran za predsjednika Vijeća učenika, a za člana iz reda roditelja imenovati će roditelja koji je izabran za predsjednika Vijeća roditelja.

(5) Za člana Povjerenstva za kvalitetu iz reda dionika na prijedlog Osnivača Školski odbor imenovati će člana prema dostavljenome Prijedlogu Osnivača.

(6) Mandat svim članovima Povjerenstva za kvalitetu je 3 godine.

(7) Članu Povjerenstva za kvalitetu imenovanom iz reda učenika i roditelja mandat je vezan za status redovitog učenika te traje do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj je prestao status redovitog učenika u Školi.

(8) Članovima Povjerenstva izabranim na dopunskim izborima, mandat traje do isteka mandata svim članovima Povjerenstva za kvalitetu.

(9) Za rad Povjerenstva za kvalitetu odgovoran je ravnatelj Škole, koji osigurava uvjete za provedbu svih procesa osiguranja kvalitete, osigurava da svi dionici budu uključeni u procese osiguravanja kvalitete, pruža podršku zaposlenicima u procesu samovrednovanja.

(10) Za operativnu provedbu procesa samovrednovanja Škole ravnatelj Škole imenuje školski tim za samovrednovanje.

(11) Školski tim za samovrednovanje ima tri člana koji se imenuju iz reda nastavnika i stručnih suradnika.

(12) Jedan od tri člana školskog ima za samovrednovanje je voditelj tima i koordinator samovrednovanja.

(13) Školski tim za samovrednovanje: koordinira proces samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu, planira provedbu procesa samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu, upravlja aktivnostima koje se provode u procesu samovrednovanja, daje stručnu podršku za provedbu procesa samovrednovanja, o rezultatima aktivnosti koje se provode u procesu samovrednovanja izvješćuje Povjerenstvo za kvalitetu, sastavlja izvješće o samovrednovanju i dostavlja ga Povjerenstvu za kvalitetu na usvajanje te koordinira provedbu planiranih unapređenja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu.“

Članak 4.

(1) U članku 21. u stavku 4. riječi „ured državne uprave u županiji ovlašten“ zamjenjuju se riječima „upravno tijelo županije nadležno“.

(2) U članku 21. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u školi, škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razreda izvoditi nastavu na daljinu uz suglasnost osnivača Škole na temelju prethodne suglasnosti ministra.“

Članak 5.

(1) Iza članka 22. dodaje se članak 22.a koji glasi:

„(1) Školska godina počinje 1. rujna, a završava 31. kolovoza i ima dva polugodišta.

(2) Tijekom školske godine učenici imaju pravo na zimski, proljetni i ljetni odmor.

(3) Odgojno-obrazovni rad ostvaruje se u pravilu u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno u 35 nastavnih tjedana, a za učenike završnih razreda srednjih škola u najmanje 160 nastavnih dana, odnosno 32 nastavna tjedna.

(4) Nastavnu godinu, odnosno početak i završetak nastave, broj radnih dana i odmore učenika za svaku školsku godinu propisuje ministar odlukom.

(5) Škola koja zbog proglašenja katastrofe, elementarne nepogode ili stanja neposredne ugroženosti nije održala nastavu za dio učenika ili za sve učenike, dužna je organizirati nadoknadu neodržane nastave do ispunjenja uvjeta iz stavka 3. ovoga članka.

(6) Odgojno-obrazovni rad iznimno može trajati i kraće od vremena propisanog stavkom 3. ovoga članka, i to u slučaju proglašenja katastrofe, elementarne nepogode, stanja neposredne ugroženosti i ratnog stanja, o čemu ministar donosi odluku.

(7) U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u školi, škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razrednih odjela izvoditi nastavu na daljinu.

(8) Nastava na daljinu iz stavka 7. ovoga članka može se izvoditi uz suglasnost osnivača na temelju prethodne suglasnosti ministra.“

Članak 6.

- (1) U članku 39. u stavku 4. riječi „ured državne uprave,, zamjenjuju se riječima „upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.
- (2) U članku 39. u stavku 5. riječi „ured državne uprave“ zamjenjuju se riječima „upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

Članak 7.

- (1) U članku 45. u stavku 3. iza riječi „saziva sjednicu“ dodaju se riječi „elektronički putem e-maila“.
- (2) U članku 45. u stavku 6. riječi „u slučajevima iz stavka 3. ovoga članka održavaju elektronskim putem“ zamjenjuju se riječima „u bilo kojem slučaju održavaju se elektroničkim putem“.
- (3) U članku 45. stavak 7. mijenja se i glasi: „U slučajevima održavanja elektroničke sjednice u pozivu koji se dostavlja svim članovima na njihovu mail adresu, uz dnevni red određuje se početak i završetak elektroničke sjednice, a u tom se vremenu članovi Školskog odbora očituju elektroničkim putem e-maila. Poziv i materijali za elektroničku sjednicu dostavljaju se najmanje 2 dana prije održavanja elektroničke sjednice.“
- (4) U članku 45. u stavku 8. riječ „elektronske“ zamjenjuje se sa riječi „elektroničke“.
- (5) U članku 45. dodaje se stavak 10. koji glasi: „ Sjednica se može tonski snimati za potrebe zapisnika.“

Članak 8.

- (1) U članku 46. u stavku 4. riječi „ured državne uprave“ zamjenjuju se riječima „upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

Članak 9.

- (1) U članku 54. u stavku 1., u podstavku 5., točki 2. mijenja se da Školski odbor „donosi financijski plan i godišnji obračun“ već „usvaja Prijedlog financijskog plana, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja“.
- (2) U članku 54. u stavku 1., u podstavku 7., točki 1. riječi „od 20.000,00 do 70.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „od 2654,64 do 9290,60 eura“.
- (3) U članku 54. u stavku 1., u podstavku 7., točki 2. riječi „od 70.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „od 9290,60 eura“.

Članak 10.

- (1) U članku 65. u stavku 2., u podstavku 3. riječi „ predlaže Školskom odboru financijski plan te polugodišnji i godišnji obračun“ zamjenjuju se riječima: „ predlaže Školskom odboru Prijedlog financijskog plana, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana“.

- (2) U članku 65. u stavku 2., podstavku 20. riječi „ured državne uprave“ zamjenjuju se riječima „upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.
- (3) U članku 65. u stavku 2., podstavku 26. riječi „od 20.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „od 2654,46 eura“.
- (4) U članku 65. u stavku 2., podstavku 27. riječi „ od 20.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „od 2654,46 eura“.
- (5) U članku 65. u stavku 32. riječ „rješenja“ zamjenjuje se sa riječi „Odluke“.

Članak 11.

- (1) U članku 71. u stavku 2. riječi „ sveučilišni diplomski studij pravne struke ili specijalistički diplomski stručni studij javne uprave“ zamjenjuju se riječima: „sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave“.

Članak 12.

- (1) U članku 73. u stavku 2., prije podstavka 13. dodaje se podstavak koji glasi: „ odlučuje o upisu i nastavku obrazovanja učenika koji je prekinuo srednjoškolsko obrazovanje u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi“ te dosadašnji podstavak 13. postaje podstavak 14.

Članak 13.

- (1) U članku 83. dodaje se podstavak 1. koji glasi:
„Upis u prvi razred provodi se prema planu upisa koji donosi upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja.“
Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 14.

- (1) Članak 84. mijenja se i glasi:

„(1) Učenika stranog državljanina, azilanta, hrvatskog državljanina koji je prekinuo školovanje u inozemstvu ili apatrida koji želi nastaviti školovanje u Republici Hrvatskoj, Škola će upisati u odgovarajući razred nakon priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu.

(2) Postupak priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu pokreće se na temelju pisanog zahtjeva roditelja učenika odnosno (punoljetnog) učenika.

(3) Zahtjev za priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu mora sadržavati:
– ispravu kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu u izvorniku,
– ovjereni prijevod isprave kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu
– ispravu o državljanstvu, osim u slučaju apatrida ili osoba bez državljanstva.

(4) Rješenje o priznavanju razdoblja obrazovanja u inozemstvu donosi ravnatelj u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija i Zakonom o općem upravnom postupku.

(5) Škola je dužna pružiti posebnu pomoć učenicima koji ne znaju ili nedostatno poznaju hrvatski jezik u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o provođenju pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenika.“

Članak 15.

(1) U članku 90. iza stavka 9. dodaje se novi stavak 10. koji glasi:

„(1) Roditelj ima mogućnost javiti izostanak učenika putem e-dnevnika“.

Članak 16.

Iza članka 108. dodaje se članak 108.a koji glasi:

„(1) Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu, škola uz odobrenje Ministarstva organizira nastavu u kući, odnosno zdravstvenoj ustanovi na prijedlog liječnika školske medicine ako se učenik nalazi na dužem liječenju te omogućava polaganje predmetnog ili razrednog ispita.

(2) Nastava iz stavka 1. ovog članka može se provoditi u obliku nastave na daljinu (virtualna nastava), korištenjem sredstava elektroničke komunikacije uz odobrenje Ministarstva.

(3) Škola u okviru raspoloživih sredstava osigurava učenicima iz stavka 1. ovog članka, odgovarajuća pomagala za provođenje nastave na daljinu.

(4) Odluku o oslobađanju pohađanja redovite nastave u školskoj ustanovi za učenika iz stavka 1. ovoga članka donosi učiteljsko/nastavničko vijeće na prijedlog nadležnog liječnika školske medicine.“

Članak 17.

(1) U članku 112. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine. Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti popravnom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

Članak 18.

(1) U članku 144. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2.,3. i 4. koji glase:

(2) Ako roditelj zanemaruje svoje obveze iz stavka 1. ovog članka, Škola mu je dužna uputiti pisani poziv za razgovor s razrednikom i stručnim suradnicima Škole.

(3) Ako roditelj učestalo zanemaruje obveze iz stavka 1. ovog članka, Škola je

dužna o tome obavijestiti nadležno upravno tijelo županije i nadležnog Zavoda za socijalni rad koji su dužni izvršiti školu o poduzetim mjerama.

(4) Roditelj učenika ima pravo i obvezu biti upoznat sa svim sadržajima obuhvaćenima nastavnim planom i programom i školskim kurikulumom objavljenim na mrežnim stranicama škole: obveznim i izbornim nastavnim predmetima, međupredmetnim i/ili interdisciplinarnim sadržajima i/ili modulima, izvannastavnim, eksperimentalnim i posebnim programima te dati suglasnost za sudjelovanje učenika u svim navedenim sadržajima osim u nastavnim predmetima koji su dio odgojno-obrazovanog standarda.“

Članak 19.

(1) U članku 161. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ Za obavljanje djelatnosti Škola osigurava sredstva iz državnog proračuna, proračuna Osnivača, europskih fondova, stjecanjem vlastitih prihoda u skladu s propisima te donacija“.

Članak 20.

(1) Članak 163. mijenja se i glasi:

„ (1) Prijedlog Financijskog plana te godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana donosi Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

(2) Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana iz stavka 1. ovoga članka te ostala financijska izvješća ravnatelj je dužan pravodobno dostaviti nadležnim tijelima.“

Članak 21.

(1) Članak 172. mijenja se i glasi:

(1) Pored statuta Škola ima ove opće akte:

Pravilnik o radu

Pravilnik o zaštiti na radu

Pravilnik o zaštiti od požara

Pravilnik o radu školske knjižnice

Kućni red

Poslovnik o radu kolegijalnih tijela

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti

Pravilnik o načinu provođenja aktivnosti na promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih i srodnih proizvoda za zdravlje

Pravilnik o testiranju na alkohol, droge i druga sredstva ovisnosti na radnom mjestu

Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u Strukovnoj školi Đurđevac

Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi

Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

i druge opće akte sukladno zakonskim odredbama.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 22.

- (1) Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora

Branko Pleadin, dipl.ing.

Branko Pleadin

Ove izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Škole dana 18. travnja 2024. godine, a stupile su na snagu 26. travnja 2024. godine.



Ravnatelj škole:

Darko Špoljar, dipl.ing.

Darko Špoljar

KLASA: 007-01/24-01/01
URBROJ: 2137-51-01-24-01
Đurđevac, 18. travnja 2024. godine