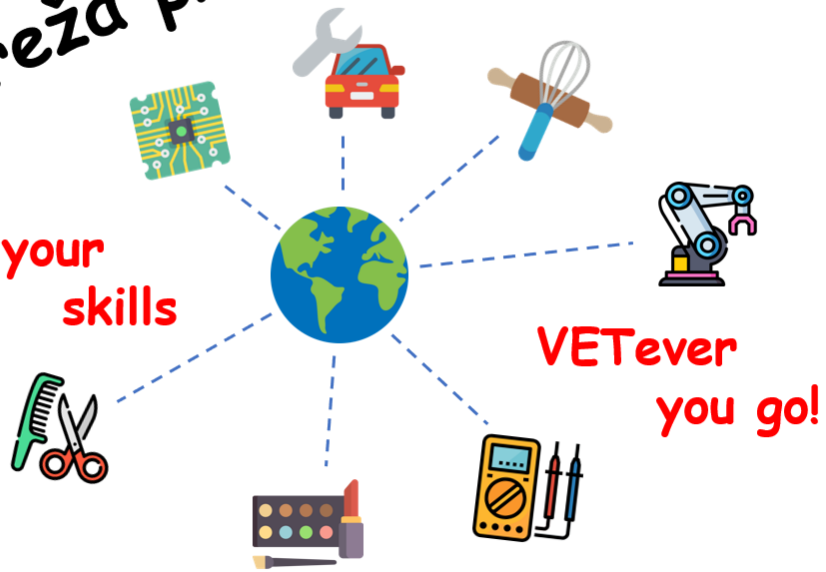


Mreža prilika

**Take your
skills**



Erasmus+ KA121 projekt

Mreža prilika 2024



**Sufinancira
Europska unija**

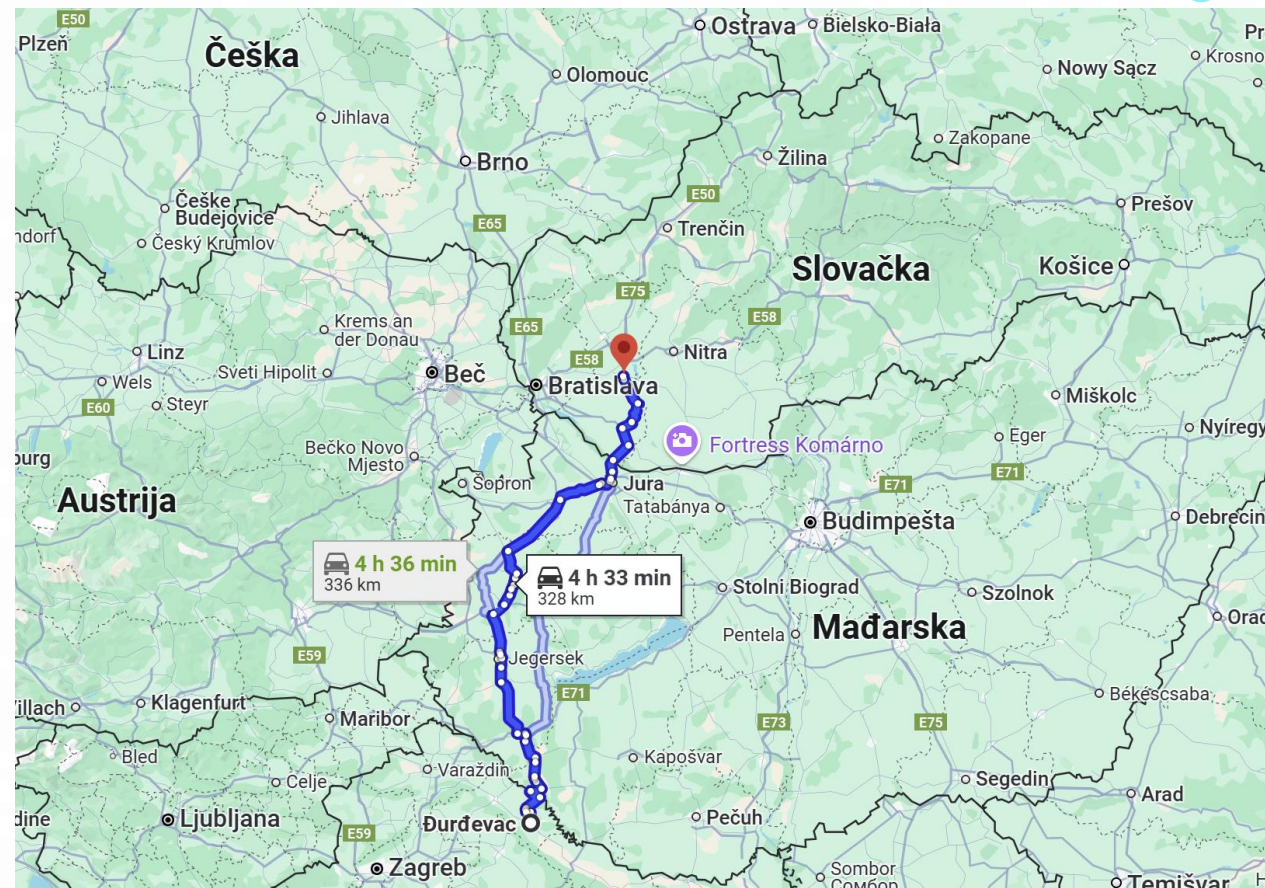
O projektu

- trajanje projekta: 1.6.2024. - 31.8.2025.
- odobreni iznos: 120.926,00 EUR
- predviđene aktivnosti:
 - stručna praksa u inozemstvu za preko 40 učenika
 - 2 - 4 nastavnika na stručnom usavršavanju u inozemstvu



Mobilnost učenika (Galanta, Slovačka)

- partnerska organizacija: Stredná odborná škola obchodu a služieb, Galanta
- planirani sudionici:
 - 3 učenika u zanimanju **konobar** (2. i 3. razred)
 - 4 učenika u zanimanju **kuhar** (2. i 3. razred)
 - 3 učenika u zanimanju **pomoćni kuhar i slastičar** (2. i 3. razred)
- stručna praksa u školskim praktikumima
- trajanje: 2 tjedna
- planirano vrijeme provedbe:
9. - 22. veljače 2025.
- broj nastavnika u pratnji: 2 nastavnika
- način putovanja: autobusom



Financiranje sudjelovanja na mobilnosti:

- Sudjelovanje na mobilnosti sufinancirano je sredstvima programa Europske unije Erasmus+.
- Sudionicima mobilnosti bit će pokriveni troškovi putovanja i životni troškovi za vrijeme trajanja mobilnosti.
- Višak sredstava koji ostane nakon uplate smještaja i prehrane učenika u inozemstvu škola će isplatiti sudionicima mobilnosti nekoliko tjedana prije odlaska na mobilnost.

Način odabira sudionika:

- javni natječaj (objava na web stranici škole)
- kriteriji:
 - opći uspjeh iz prethodnog razreda
 - zaključne ocjene iz 2 ili 3 predmeta struke i stranog jezika u prethodnom razredu
 - redovitost pohađanja nastave u prethodnom razredu
 - odgojne mjere zbog povreda dužnosti
 - sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima u prethodnom razredu
 - sudjelovanje u natjecanjima u prethodnom razredu
 - čimbenici koji učenika stavljaju u nepovoljniji položaj u odnosu na druge učenike:
 - npr. poteškoće u učenju (bilo koje vrste, dokazivo odgovarajućom dokumentacijom), ozbiljniji zdravstveni problemi (dokazivo temeljem odgovarajuće liječničke dokumentacije), slabija imovinska situacija u obitelji (npr. ako je učenik član kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za održavanje sukladno propisima kojim se uređuje područje socijalne skrbi), učenik putnik iz udaljenog mjesta stanovanja, pripadnici nacionalnih manjina, neka druga vrsta poteškoća, itd.

- **1. faza odabira:**
 - bodovanje prema jasno definiranim kriterijima navedenima u natječaju
 - formiranje liste potencijalnih sudionika (4 - 5 učenika više od planiranog broja)
- **2. faza odabira:**
 - procjena motivacije, zalaganja, stručnog i jezičnog predznanja te organizacijskih sposobnosti pojedinih učenika
- **3. faza odabira:**
 - upitnik vezan uz procjenu stupnja informiranosti o projektnim aktivnostima te procjenu učenikovih društvenih i psiholoških vještina te snalaženja u novom okruženju i novonastalim situacijama

Nakon zadnje faze selekcije povjerenstvo će formirati rang listu **odabranih** i **rezervnih** kandidata za sudjelovanje na mobilnosti.

Obaveze odabranih sudionika (uključujući i rezervne):

- dostavljati sve potrebne podatke i dokumentaciju na zahtjev projektnog tima
- prema uputama projektnog tima izvršiti sve pripremne organizacijske obaveze
- sudjelovati u organizacijskim, pedagoško-kulturološkim, stručnim, informatičkim i jezičnim pripremama prije odlaska na mobilnost
- sudjelovati na informativnim sastancima o tijeku pripremnih aktivnosti za odlazak na mobilnost (obavezno i za roditelje/skrbnike)
- tijekom boravka na mobilnosti izvršavati sve predviđene obaveze
- nakon povratka s mobilnosti ispuniti popratno izvješće
- sudjelovati u događanjima vezanima uz širenje rezultata projekta
- redovito, na zahtjev projektnog tima, popunjavati evaluacijske upitnike

Pripreme za učenike prije mobilnosti:

- u razdoblju od siječnja do veljače 2025.:
 - stručne pripreme – sadržaj vezan uz predviđene sadržaje stručne prakse u inozemstvu
 - pedagoško-kulturološke pripreme
 - informatičke pripreme
 - jezične pripreme
 - organizacijske pripreme
 - financijska pismenost
 - dodatne pripreme (po potrebi)

Organizacijske obaveze učenika i roditelja/skrbnika:

- suglasnost roditelja/skrbnika za sudionike prije njihova sudjelovanja u bilo kojoj aktivnosti mobilnosti
- privole roditelja/skrbnika u vezi obrade osobnih podataka sudionika za svrhe projekta
- ishođenje Europske kartice zdravstvenog osiguranja (EKZO)
- dostava medicinske dokumentacije (u slučaju težih bolesti učenika)
- životopis učenika (u Europass formatu)
- potpisivanje ugovora o provedbi mobilnosti
- ugovaranje posebnog bankovnog računa za učenike (radi isplate džeparca)
- ostalo....

Obaveze Strukovne škole Đurđevac:

- popunjavanje i priprema sve potrebne dokumentacije
- organiziranje priprema za učenike
- ugovaranje osiguranja sudionika mobilnosti (putno zdravstveno, od nezgode, od odgovornosti)
- organiziranje prijevoza, smještaja i prehrane učenika
- dogovaranje sadržaja stručne prakse i kulturoloških aktivnosti
- komunikacija s inozemnom partnerskom organizacijom
- osiguranje pratnje učenicima i nadzora za vrijeme rada na stručnoj praksi
- ostalo...

Dokumentacija nakon mobilnosti:

- potvrda ustanove primateljice o sudjelovanju na mobilnosti
- potvrda Europass Mobility
- priznavanje sadržaja stručne prakse (ishoda učenja) u okviru vježbi iz strukovnih predmeta ili stručne prakse

Hvala na pozornosti!



Voditelj projekta:

Branko Pleadin, mag. ing. el.

098 942 92 44

branko.pleadin@gmail.com